

Mateřská škola Klíček, Hradec Králové, Urxova 342

# Výroční zpráva za školní rok 2019/2020

V Hradci Králové

1. 10. 2020

zpracovala Bc. Kateřina Nováková

ředitelka školy

## 1 Základní údaje o škole

|   |   |
|---|---|
| Název školy   | Mateřská škola Klíček, Hradec Králové, Urxova 342   |
| Sídlo školy   | Urxova 342, Hradec Králové 6, 50006   |
| IČO   | 71 000 666  |
| RED_IZO ( <i>resortní identifikátor právnické osoby</i> ) | 600 088 448   |
| IZO ( <i>identifikační znak školy</i> )                   | 107581868   |
| Právní forma  | Příspěvková organizace  |
| Zřizovatel školy  | Statutární město Hradec Králové<br>Československé armády 408<br>502 00 Hradec Králové   |
| Vedení školy  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Ředitelka školy Bc. Kateřina Nováková</li><li>- Zástupce ředitelky Hana Jeníková</li><li>- Vedoucí školní jídelny Anna Lukšičková</li></ul>   |
| Adresa pro dálkový přístup                                |   |
| Kontakty  | <ul style="list-style-type: none"><li>- Tel. ředitelka školy 725 796 262</li><li>- Tel. zástupce ředitelky 724 077 543</li><li>- MŠ - 495 261 463</li><li>- ŠJ - 495 261 082, 725 796 261</li><li>- Email: info@msklicekhk.cz</li><li>- www: msklicekhk.cz</li><li>- ID datové schránky – 8geumd6</li></ul>   |
| Bankovní spojení  | KB 19135511/0100  |
| Údaje o zapsaném spolku při škole                         | <ul style="list-style-type: none"><li>- Spolek rodičů při Mateřské škole Klíček, z.s.</li><li>- Zapsán 1.1. 2014 do Spolkového rejstříku vedeného Krajským soudem v Hradci Králové oddíl L, vložka 5107 pod identifikačním číslem 26644835</li><li>- Účelem spolku je podpora výchovy a ochrany zájmů dětí a koordinace výchovného působení rodiny, mateřské školy, příp. dalších výchovných institucí se zaměřením na účinnou dobrovolnou pomoc Mateřské škole KLÍČEK v Hradci Králové, pro plnění jejího poslání.</li><li>- MUDr. Jan Psutka, předseda spolku</li></ul> |

## **2 Charakteristika školy**

Mateřská škola Klíček je zařízení pavilonového typu, umístěné v části sídliště Moravské předměstí. Ve třech dvoupodlažních pavilonech je umístěno 6 tříd mateřské školy, ve čtvrtém, hospodářském pavilonu je ředitelna, kancelář vedoucí školní jídelny, školní kuchyň, sklad potravin, prádelna a sklady materiálu. Součástí hospodářského pavilonu je též služební byt. Kapacita školy je 158 dětí. Součástí mateřské školy je školní jídelna, která též vaří pro další mateřské školy (zřizované Královéhradeckým krajem, soukromé subjekty) a veřejnost. Škola zajišťuje v rámci své doplňkové činnosti také praní prádla pro mateřské školy zřizované Městem Hradec Králové.

Mateřská škola pracuje podle Školního vzdělávacího programu: „Klíčkem otevíráme svět“

Škola chce předávat a zprostředkovávat dětem základní životní zkušenosti v přirozeném prostředí skupiny vrstevníků cestou výchovy a vzdělávání založené na principu uspokojování individuálních potřeb a zájmů, chce rozvíjet a podporovat samostatnost, zdravé sebevědomí a tvořivost dětí.

- Chce rozvíjet osobnost dítěte v celé jeho šíři,
- chce podporovat jeho tělesný rozvoj a zdraví, pěstovat u dítěte pravidelnou potřebu pohybu, zdravý životní styl,
- chce rozvíjet jeho duševní vyrovnanost, spokojenost a citovost,
- chce podporovat dítě v jeho přirozené snaze poznávat vše nové a vytvářet co nejlepší podmínky k chápání okolního světa v jeho širokých souvislostech,
- chce učit dítě žít společně s ostatními, respektovat zvláštnosti některých lidí,
- chce pomáhat dítěti orientovat se v základních normách a hodnotách naší společnosti a vytvářet podmínky postupnému přijímání těchto norem dítětem.

### **Profilace:**

- pěstování kladného vztahu dětí k přírodě, její ochraně,
- sbližování dětí naší školy s dětmi i dospělými se speciálními potřebami,
- utváření kladného vztahu ke svému městu,
- seznamování se s výpočetní technikou – vnímání počítačové techniky, jako nezbytnou součást našeho života, prostředek napomáhající rozvoji dítěte (předcházení závislosti na počítačích v pozdějším věku).

### **3 Vzdělávací program školy**

|                       |  |
|-----------------------|--|
| <b>MATEŘSKÁ ŠKOLA</b> | <b>ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM PRO PŘEDŠKOLNÍ VZDĚLÁVÁNÍ</b> |
|                       | „Klíčkem otevíráme svět“                                   |

#### **4 Základní údaje o součástech školy**

| <b>Součást školy</b>  | <b>Kapacita</b> | <b>Počet pedagogů</b> | <b>Počet tříd/oddělení</b> | <b>Počet dětí/žáků</b> | <b>Počet dětí/žáků na třídu</b> | <b>Počet dětí/žáků na pedagoga</b> |
|-----------------------|-----------------|-----------------------|----------------------------|------------------------|---------------------------------|------------------------------------|
| <b>Mateřská škola</b> | 158             | 12 <sup>XX</sup>      | 6                          | 157                    | 25-27                           | 13                                 |
| <b>Mateřská škola</b> |                 |                       |                            |                        |                                 |                                    |
| <b>Školní jídelna</b> | 300             | x                     | x                          | 180                    | x                               | x                                  |
| <b>Školní výdejna</b> | 0               | x                     | x                          | 0                      | x                               | x                                  |

*pozn.: pokud má škola více součástí, každou uvede na samostatný řádek (přidá řádek)*

Dopl. Info: XX v tabulce nejsou uvedeny 2 „překrývající učitelky“ a 3 asistentky pedagoga

## 5 Materiálně technické podmínky školy

- stručný popis (pro každou součást zvlášť)

|  |  |
|--|--|
| <b>Budovy, pavilony, učebny, herny</b>                           | 4 budovy, propojené prosklenou spojovací chodbou, z toho 3 dvoupodlažní pavilony v každém 2 třídy, každá třída se skládá ze dvou částí (herna s kobercem a prostor se stolečky a židličkami), čtvrtá budova přízemní, hospodářská  |
| <b>Odborné pracovny, knihovna multimediální učebna</b>           | nejsou   |
| <b>Odpočinkový areál, zahrada, hřiště</b>                        | mateřskou školu obklopuje udržovaná, prostorná zahrada, která je vybavena keramickými prvky a dřevěnými herními prvky, dále pískovišti, mlhovištěm a prostornými travnatými plochami. Část zahrady je koncipována jako školní arboretum s výukovým altánem. Míčové hry a další aktivity umožňují dětem dvě hřiště. Pitný režim dětí je zajištěn zahradními keramickými pítky |
| <b>Sportovní zařízení</b>  | 2 sportovní hřiště (v prostoru zahrady)  |
| <b>Dílny, pozemky</b>  | 4x koutky polytechnické výuky – dílny, 6 minizahrádek pro pěstování rostlin v rámci projektu „Malý zahradník“.   |
| <b>Žákovský nábytek</b>  | 180 židliček, 30 stolečku, 56 lehátek, 112 matrací pro odpočinek   |
| <b>Vybavení učebními pomůckami, hračkami, sportovním náradím</b> | didaktické pomůcky, hračky, venkovní tělocvičné a herní prvky, tělocvičné náradí a náčiní, možné užívat jak venku, tak uvnitř  |
| <b>Vybavení žáků učebnicemi a učebními texty</b>                 | pracovní listy, grafomotorické listy, pracovní sešity, encyklopedie, naučná dětská literatura  |
| <b>Vybavení kabinetů, laboratoří a učeben pomůckami</b>          | truhlářské náradí, zkumavky, lupy, mikroskopy, odměrky, glóbusy, mapy  |
| <b>Vybavení školy audiovizuální a výpočetní technikou</b>        | 3 LCD monitory, 1 interaktivní tabule, 2 tablety pro děti, 1 PC pro děti, 3 PC pro zaměstnance osobní notebooky ped. pracovníků, elektronické výukové programy   |
| <b>Investiční rozvoj</b>   | Výstavba dětského hřiště s keramickými prvky výtvarníků Kolářkových z Liberce – dokončení 2006<br>Oprava všech pochůzkových ploch v areálu zahrady 2007<br>Výstavba Školního arboreta s výukovým altánem 2008<br>Generální oprava hospodářského pavilonu a spojovací chodby – kolaudace v roce 2014 (leden)<br>Oprava plochy dvora školy 2014                                |

## 6 Rámcový popis personálního zabezpečení školy

### 6.1 Základní údaje o pracovnících školy

|                                     | hlavní činnost |              | doplňková č. |        |
|-------------------------------------|----------------|--------------|--------------|--------|
|                                     | FYZICKÉ OSOBY  | ÚVAZKY       | FYZICKÉ OS.  | ÚVAZKY |
| <b>Počet pracovníků celkem</b>      | <b>28</b>      | <b>24,32</b> |              |        |
| Počet učitelů v MŠ                  | 14             | 12,82        |              |        |
| Počet asistentů pedagogů v MŠ       | 3              | 2,50         |              |        |
| Počet školních asistentů, chův v MŠ | 3              | 1,00         |              |        |
| Počet učitelů v MŠ                  |                |              |              |        |
| Počet asistentů pedagogů v MŠ       |                |              |              |        |
| Počet školních asistentů, chův v MŠ |                |              |              |        |
| Provozní zaměstnanci MŠ             | 4              | 4,00         |              |        |
| Provozní zaměstnanci MŠ             |                |              |              |        |
| Obchodně provozní zaměstnanci ŠV    |                |              |              |        |
| Obchodně provozní zaměstnanci ŠJ    | 4              | 4,00         | 4            | 0,2349 |

pozn.: provozní zam. – školník (-ice), domovník (-ice), uklízečky

### 6.2 Pedagogičtí pracovníci

a) Podle úvazku, odborné kvalifikace a aprobace ve výuce

|                       |                        | Počet pedagogů | Komentář              |
|-----------------------|------------------------|----------------|-----------------------|
| <b>Mateřská škola</b> | středoškolské vzdělání | 11             |                       |
|                       | vysokoškolské vzdělání | 3              | 2 učitelky, ředitelka |
|                       | bez kvalifikace        | 0              |                       |
| <b>Mateřská škola</b> | středoškolské vzdělání |                |                       |
|                       | vysokoškolské vzdělání |                |                       |
|                       | bez kvalifikace        |                |                       |

b) Podle věkové skladby a pohlaví

|               | Do 35 let |      | 36 - 45 let |      | 46 - 55 let |      | nad 55 let |      | v důch. věku |      |
|---------------|-----------|------|-------------|------|-------------|------|------------|------|--------------|------|
|               | muži      | ženy | muži        | ženy | muži        | ženy | muži       | ženy | muži         | ženy |
| pedagogové MŠ | 0         | 1    | 0           | 6    | 0           | 4    | 0          | 4    | 0            | 2    |
| pedagogové MŠ | 0         | 1    | 0           | 6    | 0           | 4    | 0          | 4    | 0            | 2    |

### 6.3 Provozní pracovníci

*MATEŘSKÁ ŠKOLA*

| Pracovní zařazení | Vzdělání (odborné/bez odborného) | Úvazek | Fyzické osoby |
|-------------------|----------------------------------|--------|---------------|
| školnice          | odborné                          | 1.00   | 1             |
| uklízečka         | odborné                          | 1.00   | 1             |
| uklízečka         | odborné                          | 1.00   | 1             |
| uklízečka         | odborné                          | 1.00   | 1             |

*MATEŘSKÁ ŠKOLA*

| Pracovní zařazení | Vzdělání (odborné/bez odborného) | Úvazek | Fyzické osoby |
|-------------------|----------------------------------|--------|---------------|
|                   |                                  |        |               |
|                   |                                  |        |               |
|                   |                                  |        |               |
|                   |                                  |        |               |

*ŠKOLNÍ JÍDELNA*

| Pracovní zařazení      | Vzdělání (odborné/bez odborného) | Úvazek | Fyzické osoby |
|------------------------|----------------------------------|--------|---------------|
| Vedoucí školní jídelny | odborné                          | 1.00   | 1             |
| Vedoucí kuchařka       | odborné                          | 1.00   | 1             |
| kuchařka               | odborné                          | 1.00   | 1             |
| kuchařka               | odborné                          | 1.00   | 1             |



*ŠKOLNÍ VÝDEJNA*

| <b>Pracovní<br/>zařazení</b> | <b>Vzdělání<br/>(odborné/bez<br/>odborného)</b> | <b>Úvazek</b> | <b>Fyzické<br/>osoby</b> |
|------------------------------|---|---------------|--------------------------|
|                              |   |               |                          |
|                              |   |               |                          |
|                              |   |               |                          |
|                              |   |               |                          |
|                              |   |               |                          |

## 7 Údaje o výsledcích vzdělávání žáků

### 7.1 Údaje o přijímacím řízení k předškolnímu vzdělávání

| MATEŘSKÁ ŠKOLA                                  | Podané žádosti |              | Přijaté děti |              |
|---|----------------|--------------|--------------|--------------|
|   | celkem         | z toho dívky | celkem       | z toho dívky |
| Počet dětí k 1. 9.                              | 79             | 41           | 37           | 15           |
| z toho k povinnému vzdělávání                   | 8              | 3            | 6            | 2            |
| Počet dětí během školního roku (uvolněná místa) | 3              | 2            | 3            | 2            |
| z toho k povinnému vzdělávání                   | 2              | 2            | 2            | 2            |

### 7.2 Údaje o počtech dětí a žáků

|                | Počet tříd | Počet dětí |       | z toho děti se speciálními vzdělávacími potřebami |       | z celku dětí v povinném vzdělávání |
|----------------|------------|------------|-------|---|-------|------------------------------------|
|                |            | celkem     | dívky | celkem  | dívky |                                    |
| Mateřská škola | 6          | 157        | 68    | 5   | 2     | 58                                 |
| Mateřská škola |            |            |       |   |       |                                    |

### 7.3 Podpůrná opatření

| Ročník | Počet dětí/žáků s doporučeným podpůrným opatřením | Stupeň podpůrného opatření, komentář   |
|--------|---|--|
| MŠ     | 5   | <ul style="list-style-type: none"> <li>- se středně těžkým mentálním, st. 3, předškolák, chlapec,</li> <li>- se sluchovým, st. 3, předškolák, dívka</li> <li>- se závažnou vadou řeči, st. 3, předškolák, dívka</li> <li>- s tělesným, st. 3, dva chlapci</li> </ul> |

### 7.4 Údaje o vzdělávání dětí ve školním roce

|   | MŠ | MŠ |
|---|----|----|
| Celkový počet dětí k povinnému předškolnímu vzdělávání                      | 46 |    |
| Počet dětí k individuálnímu vzdělávání                                      | 2  |    |
| Počet dětí s odkladem školní docházky (zůstaly v MŠ)                        | 12 |    |
| Počet dětí s dodatečným odkladem školní docházky (vrátily se do MŠ po 1.9.) | 1  |    |

## 8 Výchovně-vzdělávací proces

### 8.1 Údaje o prevenci sociálně patologických jevů

| Silné stránky   | Slabé stránky  |
|---|--|
| kvalifikované učitelky  | nedostatečný časový prostor pedagogů pro každodenní komunikaci s rodiči  |
| organizování akcí pro děti a jejich rodinné příslušníky – vytváření pozitivních vztahu v komunitě školy | v některých případech částečná absence dovedností pedagogů (umění řešit složitější vztahové problémy mezi dětmi)   |
| estetické prostředí školy a zahrady   |  |
| průběžné zvyšování profesních kompetencí pedagogů   |  |
| kooperace všech členů (profesí) pracovního týmu   |  |
| vyhledávání talentů a jejich počáteční směřování k jejich rozvoji                                       |  |
| zavedení pravidel třídy, jejich dodržování  |  |
| Informovanost rodičů  |  |
| Pravidelné zařazování činností přispívajících ke zdravému životnímu stylu                               |  |
| Příležitosti  | Hrozby   |
| posílení pozice MŠ v místní komunitě  | anonymita sídliště   |
| prohloubení vzájemného dialogu mezi školou a rodinou  | u rodičů nedostatečné povědomí o přínosech inkluzivního vzdělávání   |
| seznámení rodičů s cíli a přínosy inkluzivního vzdělávání   | všeobecný trend snižující se angažovanosti rodičů  |
| hledání nových způsobů spolupráce školy a rodiny  | absence objektivního pohledu rodičů na problémy dítěte   |
| Osvěta pro rodiče - odborné přednášky, konzultace s pedagogy, nabídka odborné literatury k zapůjčení    | u rodičů - přesouvání odpovědnosti a viny za problémové chování dítěte na školu (dle jejich mínění - neschopnost pedagogů, špatný vliv ostatních spolužáků), nepřipouštění si vlastních chyb ve výchově dítěte |
|   | neochota rodičů „zdravých dětí“ tolerovat nestandardní chování jedinců ve třídě i např. s diagnostikovanými poruchami (žádají o vyčlenění problematických dětí)  |
| Možnosti dalšího vzdělávání pedagogů  |  |
| Rozšiřování fondu učitelské knihovny  |  |

| <b>Projekt, akce, činnost v rámci prevence sociálně patologických jevů</b>   | <b>Komentář</b>  |
|--|--|
| Podzimní opékání – pro rodiče a děti   | poznávání rodin v komunitě školy, navázání užších, vzájemně respektujících, přátelských vztahů mezi učitelkami a rodiči  |
| Se Světýlkem za Ježíškem - pro rodiče a děti   | společné prožívání emotivních zážitků – rodiče, děti, pedagogové   |
| Vánoční besídky  | vystoupení dětí – prezentace před rodiči, přátelské posezení s občerstvením (společně připraveným) dětí, pedagogů, rodinných příslušníků, společné prožívání slavnostních chvil, radost ze vzájemného obdarovávání |
| Vánoční dílny  | společná práce rodičů a dětí – výsledek adventní věnec – adventní výzdoba v rodinách pojící se s MŠ  |
| Karneval   | održování tradic, společné prožívání veselých okamžiků, společná příprava výzdoby sálu, kostýmů – děti, rodiče, rodinní příslušníci, pedagogové  |
| Zahradní piknik  | rozloučení s předškoláky – prezentace dětí před publikem, prožívání slavnostní chvíle, společenské chování, společně strávené chvíle s kamarády z řad dětí i rodičů, vzpomínání na společně prožité zážitky v MŠ   |
| Rozšířené aktivity – sportovní, umělecké, Účast na soutěžích, turnajích, výběr talentů do pěveckých sborů Jitro a Boni Pueri | nabídka a první seznamování a zkušenosti pro případnou zájmovou činnost v následujícím školním věku  |
| Rozšířená aktivita – Keramika - pro rodiče a děti  | společně aktivně strávený čas, společný zájem dětí a rodičů  |
| Soptíkovo lyžování   | zvyšování tělesné zdatnosti, psychické odolnosti, rozšiřování pohybových dovedností  |
| Plavání  | zvyšování osobní bezpečnosti, tělesné zdatnosti, psychické odolnosti, rozšiřování pohybových dovedností  |
|  |  |
|  |  |

## 8.2 Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků

| <b>Program vzdělávání vedoucích pracovníků</b>                  | <b>Počet zúčastněných</b> | <b>Stručná charakteristika, komentář</b>                      |
|---|---------------------------|---|
| Vzdělávací program pro vedoucí pracovníky MŠ, 9/2019, dvoudenní | 1                         | otázky z oblasti legislativy, psychologie, diagnostiky dítěte |
| Energetický management, 9/ 2019                                 | 1                         | obsluha programu  |

|  |   |   |
|--|---|---|
| Dobry začátek                                  | 1 | návštěva MŠ v Jičíně  |
| Konference hromadného stravování               | 1 | právní předpisy, pestrost jídelníčku, technologické novinky   |
| Jak na kooperativní činnosti, 11/2019          | 1 | práce s dětmi ve skupině, centrech, diskuze s dětmi, komunikace, využití a uplatnění schopností dětí při kooperaci a rozdělení rolí               |
| Obsluha spisové služby.                        | 1 | registrace, ukládání dokumentů, provázanost s datovou schránkou, elektronické archivace dokumentů   |
| Cesty spolu. Už vím, proč se tak chová, 1/2020 | 1 | způsoby poznávání sám sebe, vliv rodiny na vývoj a chování dětí v dospělosti, využití poznatků a zkušeností v chování k okolí a problémovým dětem |
| Zdravá výživa, 2/2020                          | 1 | skladba jídelníčku, zdravé potraviny, chutná úprava potravin  |
| Webinář PC, 5/2020                             | 1 | obsluha počítačového programu EXEL, WORD  |
| Práce s počítačovým programem WORD, 6/2020     | 2 | WORD  |
| Webinář - Dětské emoce, 5/2020                 | 1 | psychologie dítěte, přístupy ve výchově, jak s problémovým dítětem  |
| Hygienické předpisy, 3/2020                    | 1 | v provozu školní jídelny  |

| <b>Program vzdělávání pedagogických pracovníků</b>       | <b>Počet zúčastněných</b> | <b>Stručná charakteristika, komentář</b>   |
|--|---------------------------|--|
| Podzimní zpěvohrátky 9/2019                              | 1                         | hudební dílna plná písniček, rytmizací na tělo, zpěv s pohybem, náměty, příklady na besídku  |
| Grafomotorika prostřednictvím rytmických cvičení 11/2019 | 1                         | využití říkadél k procvičování grafomotoriky   |
| Výtvarné činnosti pro nejmenší děti                      | 1                         | ukázka a možnost vyzkoušení výtvarných technik pro malé děti                                 |
| Logohrátky v mateřské škole, 11/2019                     | 2                         | praktický seminář s náměty, jak podpořit a rozvíjet řečový vývoj dítěte v předškolním období |
| Setkání logopedických asistentek, 12/2019                | 2                         | beseda na téma logopedické prevence v mateřských školách                                     |
| Hyperaktivní, hypoaktivní a agresivní dítě               | 2                         | návody, rady, modelové situace,  |

|   |   |   |
|---|---|---|
| v MŠ  |   | jak pracovat s těmito dětmi   |
| Školení WORD on line, 4/ 2020   | 1 | návody práce v programu   |
| Školení Word pro začátečníky, 6/2020  | 4 | návody práce v programu,<br>praktické ověřování   |
| Školení Word pro pokročilé, 6/2020  | 8 | návody práce v programu,<br>praktické ověřování   |
| Význam předškolního období pro rozvoj grafomotoriky dítěte, 6/2020                          | 1 | příčiny, projevy grafických obtíží.<br>vliv viziomotoriky, prostorové orientace, test dynamické praxe a náměty grafomotoriky  |
| Zdravá výživa dětí  | 1 | zdravé strava, skladba jídelníčku,<br>živá ukázka výroby pomazánek,<br>salátů s ochutnávkou   |
| Studium v oblasti pedagogických věd se zaměřením na speciální pedagogiku pro učitele MŠ 201 | 1 | cílem kurzu bylo získat odbornou kvalifikaci pro výchovu a vzdělávání dětí předškol. věku se spec. vzděl. potřebami, zaměřenou na logopedii, psychopedii a etopedii, na školách a zařízeních se spec. výchovou a se zaměřením na integrativní a inkluzivní spec. pedagogiku |
| Čtenářská pregramotnost. 1-12/2019, 1 krát měsíčně  | 3 | centrum kolegiální podpory v oblasti čtenářské pregramotnosti. Setkávání, pracovní dílny v MŠ Podzámčí  |

### 8.3 Údaje o aktivitách a prezentaci školy na veřejnosti

#### a) Nadstandardní aktivity v rámci ŠVP

| Seznam nadstandardních aktivit na škole (součást ŠVP)                                    | Stručná charakteristika   | Počet dětí |
|--|---|------------|
| Angličtina   | prováděno v průběhu dne, plus jedna lekce týdně v délce 20 min                              | 67         |
| Šikulky  | 1x za 14 dní pro nadané děti  | 20         |
| Kopaná   | týdně v tělocvičně Sokola NHK, hřiště FC Nový Hradec Králové                                | 22         |
| Průprava řeči  | týdně v menších skupinkách pro předškoláky s diagnostikou vad řeči ŠPZ Logáček, Štefánikova | 29         |
| Keramika   | 1x za 14 dní pro rodiče s dětmi   | 10         |
| <b>Pozn.</b> od poloviny března aktivity neprobíhaly z důvodu epidemiologických opatření |   |            |

#### b) Nadstandardní aktivity mimo ŠVP (hrazené rodiči)

| Seznam nadstandardních aktivit na škole (mimo ŠVP)                                      | Stručná charakteristika  | Počet dětí |
|---|--|------------|
| Plavání   | celoroční kurz pro 3 třídy nejstarších dětí ( od 12.3. se kurz nekonal – epidemiologická opatření) | 64         |
| Kurz Lyžování   | Olešnice v Orlických horách – Soptíkovo lyžování, týdenní kurz pro přihlášené děti                 | 50         |
| <b>Pozn.</b> od poloviny března plavání neprobíhalo z důvodu epidemiologických opatření |  |            |

#### c) Účast dětí v soutěžích

| Název soutěže                    | Počet zúčastněných dětí | Umístění, ocenění |
|----------------------------------|-------------------------|-------------------|
| Výtvarná soutěž „Svět kolem nás“ | 10                      | Bez umístění      |
|                                  |                         |                   |
|                                  |                         |                   |
|                                  |                         |                   |

d) Významné akce školy

| Název akce   | Stručná charakteristika  | Počet dětí | Pro koho byla akce určena (děti, rodiče, veřejnost) |
|--|--|------------|---|
| Podzimní opékání   | zářijová seznamovací akce v prostorách školní zahrady, ve spolupráci se Spolkem rodičů                               | 95         | Rodiče s dětmi                                      |
| Se světýlkem za Ježíškem   | prosincová podvečerní akce na školní zahradě a průvodem na NHK   | 60         | Rodiče s dětmi                                      |
| Den Čertíka Bertíka  | prosincová návštěva Anděla, Čerta a Mikuláše s nadílkou  | 120        | děti  |
| Vánoční besídky  | prosincová odpolední akce v jednotlivých třídách – vystoupení dětí a posezení s občerstvením připraveném rodiči      | 100        | Rodiče s dětmi                                      |
| Vánoční nadílka  | dopolední rozbalování vánočních dáreků   | 120        | děti  |
| Karneval   | únorová akce v sokolovně na NHK s kapelou a podporou Spolku rodičů   | 90         | Rodiče s dětmi                                      |
| Zdravá výživa - přednáška  | únorová odpolední přednáška pro rodiče o vhodné výživě pro děti, ukázky praktické přípravy                           | 18         | Rodiče  |
| Zahradní piknik  | červnová odpolední akce v prostorách školní zahrady – rozloučení s předškoláky, kouzelnické představení, občerstvení | 110        | Rodiče s dětmi                                      |
| <b>Plánované akce, které se z důvodu epidem. opatření neuskutečnily:</b> |  |            |   |
| Náprava řeči   | přednáška  |            | rodiče  |
| Hodný, zlý rodič   | přednáška  |            | rodiče  |
| Účast v pěvecké soutěži Kosík  | soutěž   |            | Děti, ředitelka - porotce                           |
| Dopoledne otevřených dveří   | Prohlídka školy, beseda s řed. školy   |            | veřejnost   |
| Lesní stezka   | Sobotní odpoledne v okolí rybníku Biřička  |            | Rodiče s dětmi                                      |
| Účast na hokejbalovém turnaji  | Stadion hokejbalového klubu  |            | děti  |
| Dopoledne na dopravním hřišti  | Bezpečná jízda na kolech a koloběžkách   |            | děti  |
| Jarní besídky  | Odpolední setkání ve třídách   |            | Rodiče s dětmi                                      |
| Škola v přírodě  | Jedlová v Orlických horách   |            | děti  |
| Oslava MDD   | V prostorách školní zahrady  |            | Rodiče s dětmi                                      |



#### **8.4 Údaje o výsledcích inspekční a kontrolní činnosti**

*pozn.: nekopírovat celou zprávu o provedené kontrole*

**Kontrolní orgán:** Odbor interního auditu Magistrátu města Hradec Králové

**Datum:** 6.8. 2020

**Zaměření kontroly:**

Cílem kontroly bylo opatřit podklady pro posouzení:

- spolehlivosti a účinnosti vnitřního kontrolního systému,
- hospodaření s veřejnými prostředky,
- úplnosti a průkaznosti účetnictví

za účelem schválení účetní závěrky Radou města Hradec Králové

**Výsledek:** Účetnictví je vedeno srozumitelně a přehledně. Kontrolou u namátkově vybraného vzorku operací bylo ověřeno, že účetnictví školy je úplné a poskytuje věrný a poctivý obraz předmětu účetnictví.

**Doporučení:**

**V roce 2019 nebyla provedena inspekční činnost.**

## 9 Hospodaření školy

### 9.1 Státní rozpočet

| Druh školy nebo druh a typ školského zařízení: | Mateřská škola | Školní jídelna, výdejna | CELKEM |
|--|----------------|-------------------------|--------|
|--|----------------|-------------------------|--------|

|   | Jednotka | Skutečné náklady k 31. 12. 2019 |              | náklady celkem |
|---|----------|---------------------------------|--------------|----------------|
| <b>Čerpání dotace na přímé náklady na vzdělávání</b>        | Kč       | 8 431 045,56                    | 1384300,44   | 9 815 346,00   |
| z toho: mzdové prostředky celkem (platy a OON) - bez odvodů | Kč       | 6 249 867,00                    | 1 019 822,00 | 7 269 689,00   |
| v tom: pro pedagogické pracovníky (platy a OON)             | Kč       | 5 416 313,00                    | 0,00         | 5 416 313,00   |
| pro nepedagogické pracovníky (platy a OON)                  | Kč       | 833 554,00                      | 1 019 822,00 | 1 853 376,00   |
| Zákonné odvody na pojistné - zdravotní a sociální           | Kč       | 2 046 062,00                    | 344 082,00   | 2 390 144,00   |
| Příděl FKSP   | Kč       | 122 797,56                      | 20 396,00    | 143 194,00     |
| ONIV celkem   | Kč       | 12 319,00                       | 0,00         | 12 319         |
| v tom: učebnice, učební pomůcky a školní potřeby            | Kč       | 12 319,00                       | 0,00         | 12 319         |
| DVPP  | Kč       | 0,00                            | 0,00         | 0,00           |
| ostatní (např.zákonné poj.zaměst., plavání atd.)            | Kč       | 0,00                            | 0,00         | 0,00           |

| <b>Rozvojové programy</b> |    | Skutečné čerpání dotací z RP k 31.12.2019 |  | náklady celkem |
|---------------------------|----|---|--|----------------|
| ÚZ 33063 - Šablony II.    | Kč | 345 818,00                                |  | 345 818,00     |
| ÚZ 33074 - I. + II. fáze  | Kč | 279 321,00                                |  | 279 321,00     |
| ÚZ 33076                  | Kč | 207 601,00                                |  | 207 601,00     |

## 9.2 Příspěvek od zřizovatele

|   |                           |              |
|---|---------------------------|--------------|
| <b>Poskytnutý příspěvek (statutární město Hradec Králové)</b> |                           | 1 753 801,00 |
| z toho:   | <b>provozní příspěvek</b> | 1 678 001,00 |
|   | <b>účelové prostředky</b> | 60 000       |
|   | v tom: program            | 60 000       |
|   | Prevence                  |              |
| kriminality   |                           |              |
| <b>VČA - projekty</b>   | 15 800,00                 |              |

## 9.3 Ostatní zdroje

|   |        |
|---|--------|
| <b>Doplňková činnost – hospodářský výsledek</b> | 62 131 |
|---|--------|

| Ostatní dotace | Částka (v Kč) | Stručná charakteristika | Poskytovatel |
|----------------|---------------|-------------------------|--------------|
|                |               |                         |              |
|                |               |                         |              |
|                |               |                         |              |
|                |               |                         |              |

## 9.4 Údaje o zapojení školy do rozvojových a mezinárodních programů

*pozn.: Škola uvede název programu (pokud lze uvést, tak i číslo programu), stručnou charakteristiku, finanční zabezpečení.*

Registrační číslo projektu: CZ.02.3.68/0.0/0.0/18\_063/0009380

Šablony II - Zvýšení kvality výuky v MŠ Klíček HK

Projekt byl zaměřen na jedno z/kombinaci následujících témat: personální podpora, osobnostně profesní rozvoj pedagogů, společné vzdělávání dětí/žáků/účastníků, podpora extrakurikulárních/rozvojových aktivit, aktivity rozvíjející ICT, spolupráce s rodiči dětí, spolupráce s veřejností.

### **9.5 Údaje o zapojení školy do dalšího vzdělávání v rámci celoživotního učení**

### **9.6 Údaje o předložených a školou realizovaných projektech financovaných z cizích zdrojů**

*pozn.: Škola uvede název projektu (pokud lze uvést, tak i číslo projektu), stručnou charakteristiku, finanční zabezpečení.*

### **9.7 Údaje o spolupráci s odborovými organizacemi**

Odborová organizace není ve škole založena.